

Stanovy spolku Vrchonet, z.s.
dle zákona č. 89/2012 Sb. obč. zákoníku

Článek 1.

Název a sídlo

Název spolku: Vrchonet, z.s.
Sídlo: Vrchoslavice 169, PSČ: 798 27

Článek 2.

Statut spolku

1. Spolek je dobrovolné a nezávislé sdružení osob, sdružující členy na základě společného zájmu.
2. Spolek je právnickou osobou.

Článek 3.

Účel spolku

1. Účelem spolku je **spolčování osob se společným zájmem v oblasti informačních a komunikačních technologií**
2. Pro svoji činnost si spolek udržuje vybudovanou počítačovou síť napojenou do sítě celosvětové
3. Spolek **pořádá kulturní, společenské, osvětové akce a podporuje členy v účasti na akcích v oblasti informačních a telekomunikačních technologií.**
4. Účel spolku je nevýdělečný.
5. Spolek se může snažit o získání dotací, grantů, sponzorských příspěvků a darů za účelem svého financování. **Za účelem získání prostředků pro naplňování svých hlavních činností, může spolek vykonávat vedlejší hospodářskou činnost**

Článek 4.

Členství

1. Členství ve spolku je zcela dobrovolné.
2. Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 15 let a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli spolku.
3. Členství vzniká rozhodnutím rady spolku o přijetí člena na základě podané písemné přihlášky a složením členského příspěvku.
4. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením radě
 - b) úmrtím člena, u právnické osoby jejím zrušením
 - c) ztrátou právní způsobilosti
 - d) zrušením členství na základě rozhodnutí rady spolku z důvodu opakovaného porušení svých členských povinností, v tomto případě nenáleží členovi jakákoliv náhrada ze strany spolku
 - e) člen je v prodlení s úhradou členských příspěvků déle než 1 měsíc
 - f) zánikem spolku
 - g) Zánik členství vyznačí statutární orgán v seznamu členů spolku
 - h) Zánikem členství nevzniká členovi nárok na finanční vypořádání členského podílu.
5. Spolek uchovává a zpracovává v neveřejném seznamu členů evidenční údaje člena, kterými jsou: jméno, příjmení, adresa bydliště nebo sídla, datum narození nebo IČ, kontaktní tel., e-

mail a číslo bankovního účtu, v případě právnické osoby jméno statutárního orgánu nebo zástupce. Tyto údaje mohou být zpřístupněny výhradně pro účely spolku nebo v případech stanovených zákonem.

6. Každý člen spolku, který získal přístup k osobním údajům, je povinen s nimi nakládat ve smyslu zákona a GDPR. Pokud takový přístup získal neoprávněně, je povinen toto neprodleně oznámit radě spolku
7. Členové ručí za závazky spolku do výše nezaplaceného členského příspěvku. Povinnost doplacení nebo osobní ručení se vylučují

Článek 5.

Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze
 - b) volit a odvolávat orgány spolku
 - c) v případě, že dosáhl plnoletosti, být volen do orgánu spolku
 - d) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření
2. Člen spolku má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy spolku, provozní a finanční řád spolku
 - b) aktivně se podílet na plnění cílů spolku
 - c) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku
 - d) platit členské příspěvky ve výši stanovené finančním řádem
 - e) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku
 - f) každý člen je povinen napomáhat členům kontrolní komise v její činnosti, zejména je povinen upozornit na skutečnosti, které by mohly vést ke škodám nebo nadměrnému riziku, či měly dopad na pověst spolku
 - g) sdělovat radě spolku jakékoliv změny v kontaktních údajích, především pak změnu e-mailové adresy pro potřeby doručování pozvánek na členské schůze

Článek 6.

Členský příspěvek

1. Členský příspěvek má za povinnost hradit každý člen spolku.
2. Členský příspěvek je stanoven finančním řádem spolku.
3. Členský příspěvek je splatný do 14-ti dnů po přijetí uchazeče za člena.
4. Členský příspěvek je hrazen s předstihem, vždy na následující měsíc, vždy do 20.dne měsíce současného, s platností pro nastávající a další měsíce.
5. Členský příspěvek je možno odpustit na základě usnesení členské schůze nebo rady spolku zejména v těchto případech:
 - a) členem je hendikepovaná osoba
 - b) člen poskytuje spolku vlastní objekt pro umístění prvků sítě spolku, nebo poskytuje zdarma spolku elektrickou-napájecí přípojku pro prvky sítě spolku
 - c) členem je jiný spolek nebo obec, který je nápomocný rozšiřování sítě spolku
 - d) člen se aktivně podílí vlastní prací nebo prostředky k udržování sítě spolku

Článek 7.

Orgány sdružení

1. Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze
 - b) rada spolku
 - c) kontrolní komise

Článek 8. **Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku.
3. Členskou schůzi svolává rada spolku ročně a nejméně jednou za 5 roků svolává výroční - volební členskou schůzi.
4. Pozvánku na členskou schůzi obdrží členové elektronickou poštou uvedenou v seznamu členů spolku spolu s programem členské schůze 14 dní předem a zároveň bude tato pozvánka vyvěšena na oficiálních webových stránkách spolku.
5. Rada spolku je rovněž povinna svolat členskou schůzi z podnětu nejméně 2/3 řádných členů spolku nebo z podnětu kontrolní komise. Nesvolá-li v tomto případě rada členskou schůzi do 40 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání členské schůze sám.
6. Do působnosti členské schůze patří:
 - a) měnit stanovy, provozní a finanční řád spolku
 - b) schvalovat úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávy spolku, rozpočet a roční uzávěrky hospodaření.
 - c) volit a odvolávat členy rady spolku a členy kontrolní komise
 - d) rozhodovat o počtu členů rady spolku a kontrolní komise
 - e) rozhodovat o zrušení členství
7. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
8. Předseda spolku zahájí členskou schůzi a ověří, zda je usnášeníschopná. Dává hlasovat o programu členské schůze.
9. Členskou schůzi vede předseda spolku dle plánovaného programu. Se souhlasem členské schůze je možné schůzi předčasně ukončit.
10. Není-li členská schůze schopna usnášení, rada vyčká 15 minut a pokračuje v náhradní členské schůzi se stejným programem. Tato náhradní členská schůze je usnášení schopná i v případě, že na ní není přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku. Usnesení náhradní členské schůze je platné, vysloví-li se pro něj prostá většina přítomných členů bez ohledu na jejich počet.
11. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
12. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina přítomných členů.
13. Členové přítomní na členské schůzi spolku mohou rozhodnout o dalších bodech jednání i mimo připravený program, pokud jejich zařazení do programu odsouhlasí většina přítomných členů. Toto však neplatí pro hlasování o změně stanov spolku, změně finančního řádu spolku nebo o zrušení spolku.

Článek 9. **Rada spolku**

1. Rada spolku je statutárním orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi. Rada řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze.
2. Členství v radě vzniká volbou na členské schůzi na základě návrhu některého ze členů.
3. Rada má 3 členy, kteří jsou voleni na období 5 let.
4. Radu svolává předseda spolku, v jeho nepřítomnosti místopředseda spolku, nejméně třikrát ročně.
5. Rada zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu spolku a místopředsedu spolku
 - b) koordinuje činnost spolku
 - c) svolává členskou schůzi nebo volební - výroční schůzi.

- d) zpracovává podklady pro rozhodnutí členské schůze
 - e) rozhoduje o přijetí za člena spolku
 - f) koordinuje vedlejší hospodářskou činnost spolku
6. Předseda spolku a místopředseda spolku jsou statutárními zástupci spolku. Zastupují spolek navenek a jednají jeho jménem každý samostatně ve všech věcech, respektují rozhodnutí rady spolku a členské schůze spolku.
 7. Předseda a místopředseda jsou odpovědní za plnění rozhodnutí rady spolku a členské schůze spolku, vedení účetní evidence a plynulý chod spolku.
 8. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejich členů.
 9. Rada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.

Článek 10.

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je tříčlenná a její členové jsou voleni na období 5 let.
2. Členství v kontrolní komisi vzniká volbou na členské schůzi na základě návrhu některého ze členů.
3. Kontrolní komisi svolává její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, nejméně jedenkrát ročně.
4. Kontrolní komise zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu a místopředsedu kontrolní komise
 - b) kontroluje veškerou činnost spolku
 - c) projednává stížnosti členů spolku a navrhuje jejich řešení radě spolku
 - d) zpracovává zprávu o činnosti kontrolní komise, kterou jedenkrát ročně předkládá členské schůzi spolku nebo na výroční schůzi
 - e) průběžně upozorňuje radu na zjištěné nedostatky a vyžaduje zjednání nápravy

Článek 11.

Odstoupení člena orgánu

1. Zvolený člen rady nebo kontrolní komise může ze své funkce odstoupit a jeho funkce končí za podmínky, že oznámí svůj úmysl písemně orgánu, jehož je členem.
2. Výkon funkce orgánu končí dnem, kdy odstoupení projednal příslušný orgán.

Článek 12.

Zásady hospodaření

1. Spolek hospodáří s movitým i nemovitým majetkem.
2. Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob
 - b) výnosy majetku
 - c) členské příspěvky
 - d) příspěvky do rezervního fondu
 - e) úhrady za služby související s předmětem činnosti spolku, které poskytuje svým členům
 - f) výnosy z vedlejší hospodářské činnosti - **zajišťování veřejných komunikačních sítí, poskytování služeb elektronických komunikací.**
3. Za hospodaření spolku odpovídá rada spolku, která každoročně předkládá členské schůzi nebo na výroční schůzi zprávu o hospodaření, včetně účetní uzávěrky.
4. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného radou spolku nebo členskou schůzí.

Článek 13.

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může na základě rozhodnutí členské schůze vydat organizační a jednací řád spolku.
2. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi, stížnostmi a žádostmi.
3. Tyto stanovy byly schváleny členskou schůzí spolku ve Vrchoslavicích dne 17.10.2025.

.....
Jméno a příjmení
předseda spolku
podpis

.....
Jméno a příjmení
místopředseda spolku
podpis